

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

ACTA No. 4145.030.9.37.638	FECHA:	05/nov/2021
	HORA INICIAL:	09:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
OBJETIVO: Realizar capacitación sobre elementos generales del control social a la asociación de usuarios de la EAPB COMFENALCO	LUGAR: Reunión virtual https://meet.google.com/rmp-bfhd-crm?authuser=0&pli=1	

ASISTENTES: María Isabel Castaño B. – Contratista, Claudia Fernanda Pineda – Contratista, Astrid Carolina Daza – Participación Social – EAPB COMFENALCO. (Ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Capacitación sobre elementos generales del control social a la asociación de usuarios de la EAPB COMFENALCO

DESARROLLO:

1. Capacitación sobre elementos generales del control social a la asociación de usuarios de la EAPB COMFENALCO

Se inició Capacitación presentado los objetivos de la sesión: 1. Reconocer los conceptos de gestión pública y de control social, 2. Conocer la ruta para el desarrollo de ejercicios de control social y 3. Identificar las responsabilidades institucionales para garantizar el control social.

Una vez se presentaron los objetivos se dio a conocer el concepto de participación ciudadana, que se define como una forma en que diferentes actores intervienen en el ámbito público. El cual permite el acceso real de las personas a las decisiones que le afectan y consideran importantes. En ese sentido, la Participación Social en Salud se refiere a un proceso, a través del cual los grupos comunitarios, organizaciones, instituciones, sectores y actores sociales se articulan para la identificación de necesidades, problemas de salud y se unen para diseñar y poner en práctica las soluciones o acciones a seguir.

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Igualmente se aclaró el concepto de gestión pública, reiterando que este concepto es el punto central del control social, en tanto que este se orienta a que los funcionarios realicen una correcta y eficiente administración de los recursos del Estado. Cuyo objetivo es satisfacer las necesidades de los ciudadanos e impulsar el desarrollo nacional, a través de Conjunto de procesos y acciones mediante los cuales las entidades tienden al logro de sus fines, objetivos y metas, a través de la gestión de políticas, recursos y programas.

Continuando con lo anterior, se indico que la gestión pública consta de unas fases, que deben ser tenidas en cuenta al momento de establecer el objeto de control social, en tanto que estas fases tienen a su vez diferentes acciones requeridas para la ejecución de las diferentes actividades, que van desde la planeación, ejecución, control y evaluación, las cuales son realizadas por los organismos públicos, como por ejemplo la Secretaría de Salud Pública de Cali, encaminado a mejorar el bienestar de los ciudadanos. A continuación se ilustran las fases de la gestión pública.



Posteriormente, se definió el concepto de control social, indicándose a los participantes que esta es una forma de participación ciudadana que la puede realizar la ciudadanía en general, de manera individual o a través de iniciativas de grupo o colectivos. Los cuales realizan una una función crítica y propositiva sobre el comportamiento de los agentes públicos, estatales y no estatales; con el propósito de incrementar la responsabilidad y la integridad en el manejo de los asuntos públicos. Lo cual prrmite influir e incidir en las condiciones como se desarrolla

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

la gestión pública. En ese sentido, el control social se considera un Instrumento de regulación de la acción pública que permite introducción en el escenario público para vigilar la gestión y los resultados de las instituciones oficiales o las privadas que ejecutan recursos públicos.

Por lo tanto, el control social se hace para incrementar la responsabilidad y la integridad en el manejo de los recursos públicos. Denunciar y exponer casos de violación de la ley o de corrupción por parte de las autoridades. Presionar a los organismos de control para que activen los mecanismos de investigación y sanción que correspondan en determinado caso.

Se enfatiza a los participantes que todas las entidades públicas y privadas que manejen recursos públicos pueden ser objeto de control social, en ese sentido se hace control social a los planes de desarrollo de los municipios, distritos, gobernaciones y del nivel nacional, a las políticas públicas, a un programa, a la prestación de un servicio, a un proyecto, a un contrato y a la función de responsabilidad pública.

Se indicó que el momento en que se puede hacer control social es en el proceso, el cual es preventivo o en el resultado que sería algo posterior, que daría sugerencias y recomendaciones para próximos proyectos o programas. O en su caso se iniciaría un proceso sancionatorio si se identifica un mal manejo de los recursos o falta de ejecución de las actividades definidas en los mismos.

Posteriormente se presentó la ruta de control social. La cual se ilustra en la siguiente imagen.



GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Finalmente se presentaron las acciones a desarrollar por parte de la Secretaría de Salud Pública de Cali y por parte de las EAPB e IPS, respecto a la información que deben suministrar a la ciudadanía para garantizar el ejercicio del control social, en tanto que deben mantener una comunicación permanente con sus grupos de interés y suministrar información clara, apropiada y suficiente. Por otro lado, deben facilitar ejercicio del derecho ciudadano al control social cuando se presente.

Así mismo, generar condiciones para procesos de capacitación y acompañamiento en los ejercicios de control social, realizar las respuestas por escritor solicitadas por la ciudadanía, suministrar las explicaciones o realizar rendición de cuentas de las acciones o proyectos desarrollados, informando sobre los proyectos y los avances en los mismos. Por ultimo incentivar e informar a la comunidad en el uso de los canales formales y virtuales para presentar reclamaciones, quejas, sugerencias y para solicitar información.

Una vez concluida la capacitación se solicito a los participantes diligenciar el formato de evaluación del tema tratado.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar acta	María Isabel Castaño	18/nov/2021
Enviar presentación control social	María Isabel Castaño	18/nov/2021

Firmas (responsables)

MARIA ISABEL CASTAÑO B.
Contratista
Secretaria de Salud Pública de Cali

ASTRID CAROLINA DAZA
Profesional Atención a la Norma
EAPB COMFENALCO

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Acta TRD: 4145.030.9.37.638						
Objetivo: Realizar capacitación sobre elementos generales del control social a la asociación de usuarios de la EAPB COMFENALCO						
Fecha: 05/nov/2021						
Hora de inicio: 09:00 am						
Hora final: 11:00 am						
Lugar: Reunión virtual meet: https://meet.google.com/rmp-bfhd-crm?authuser=0&pli=1						
Marca temporal	Nombre Completo	Organización	Teléfono	Correo electrónico	Autorización de firma	He leído y aceptado las políticas de protección de datos personales: https://www.cali.gov.co/tic/publicaciones/1344/politicas_seguridad_de_la_informacion/
11/5/2021 11:02:46	Janeth Redondo Melo	Asucom	3148014584	jaleisan@hotmail.com	Certifico mi asistencia.	Acepto
11/5/2021 11:07:05	M Rubiela ocampo h	Asociación de usuarios comfenalco EPS	3168667148	rubuela.49@hotmail.com	Certifico mi asistencia.	Acepto
11/5/2021 11:08:27	Carolina Daza	EPS Comfenalco	3014781263	acdazav@epscomfenalcovale.com.co	Certifico mi asistencia.	Acepto
11/5/2021 11:08:30	Claudia Femanda Pineda	Secretaría Salud/participacion social	3177692708	claudia.pineda@cali.gov.co	Certifico mi asistencia.	Acepto
11/5/2021 11:08:40	María Isabel Castaño B	Secretaría Salud/participacion social	3178865082	mariaisacastanobus@gmail.com	Certifico mi asistencia.	Acepto

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Elaboró: María Isabel Castaño – Contratista
Revisó: Astrid Carolina Daza - COMFENALCO