	FOR-CAL-001	Página 1 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2021	12	28	1:30 pm	3:00 pm

Proceso que lidera	Servicio al cliente
Objetivo	Capacitar a funcionarios de la EAPB en temas de control social, participación ciudadana y rendición de cuentas
Tema de la reunión	Control social, participación ciudadana y rendición de cuentas


PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO	FIRMA
1.	NA Reunión vía Google Meet, ver lista asistencia.		
2.			
3.			
4.			
5.			

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	NA			
2.				
3.				
4.				
5.				

\*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO
	NA				


ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 2 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 2


No. TEMA	TEMAS A TRATAR
1.	Objetivos de la sesión enmarcados en los elementos generales del control social conocer la ruta para el desarrollo de ejercicios de control social e identificar las responsabilidades institucionales para garantizar el control social.
2.	Presentación de acciones a desarrollar por parte de los actores del sistema: entes de control, EAPB e IPS, respecto a la información que deben suministrar a la ciudadanía para garantizar el ejercicio del control social. Concepto de Participación social, política de participación social y mecanismos de participación ciudadana: rendición de cuentas.
3.	Importancia de incentivar e informar a la comunidad en el uso de los canales formales y virtuales para presentar reclamaciones, quejas, sugerencias y para solicitar información.
4.	Entidades a las que se les realiza control social.
5.	Momentos para hacer control social

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	NA
2.	
3.	
4.	

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	NA		
Fecha de la próxima reunión: NA			

	FOR-CAL-001	Página 3 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 2

Elaborado por: *Confinada*

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2019	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación Cambio logo